



*Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образо-
вания*

«Учебный центр «ЛОГОС»

**ПОЛОЖЕНИЕ
об электронном обучении и использова-
нии дистанционных образовательных
технологий в образовательном процессе
АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС»**

Воронеж-2016г.

Принято
на заседании педагогического
совета АНОО ДПО «УЦ ЛО-
ГОС»
Протокол №.

Утверждаю:
Директор АНОО ДПО «УЦ ЛО-
ГОС»

/В.Н. Лукина /

Введено в действие
Приказом АНОО ДПО «УЦ
ЛОГОС» от

Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС»

I. Общие положения

- 1.1.** Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе (далее - Положение) устанавливает правила применения в Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ЛОГОС» (далее - образовательная организация, АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС») электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для реализации основных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих и программы повышения квалификации рабочих, служащих) и дополнительных профессиональных программ.
- 1.2.** Настоящее Положение разработано в с АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» в соответствии с Федеральным Законом №27Э-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» (ст.13, ст. 16); письмом Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе « Об образовании в РФ» (п.19.34), уставом АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС».
- 1.3.** Под *электронным обучением* (далее - ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.
- 1.4.** Под *дистанционными образовательными технологиями* (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; оп- line тестирование; интернет-уроки; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д.
- 1.5.** Образовательный процесс при дистанционном обучении (далее - ДО) базируется на использовании традиционных и информационных технологий и предоставляет слушателям право свободного выбора интенсивности обучения.
- 1.6.** В случае предоставления платных образовательных услуг с применением ЭО, ДОТ, образовательная организация вправе устанавливать стоимость обучения, сроки приема и поря-

док приема, отличные от установленных для аналогичных образовательных программ, реализуемых в образовательном учреждении без применения ЭО, ДОТ.

II. Цель, основные задачи и принципы ЭО и ДОТ

2.1. Основной **целью** применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является создание единой информационно - образовательной среды, предоставляющей возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям слушателей независимо от места их проживания, возраста, социального статуса и состояния здоровья.

2.2. Использование электронного и дистанционного обучения способствует решению следующих **задач**:

- предоставление слушателям возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства слушателя или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечение возможности изучения отдельных учебных предметов при профильном, углубленном изучении;
- включение в процесс обучения учебных предметов за рамками основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ
- мотивация слушателей в получении дополнительных знаний и интереса к учебе, способности к личностному самоопределению и самореализации.

2.3. Организация электронного и дистанционного обучения основывается на **принципах**:

- принцип общедоступности;
- принцип индивидуализации обучения;
- принцип помощи и наставничества;
- принцип адаптивности, позволяющий использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы: интерактивные тесты, тренажеры, лабораторные практикумы удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать слушателю и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений слушателей.

2.4. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих слушателей в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

III. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий

3.1. Дистанционное обучение осуществляют преподаватели, преподающие предмет.

- 3.2.** Основным элементом системы ДО является цифровой образовательный ресурс (далее - ЦОР), разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании и настоящего Положения.
- 3.3.** ЦОР представлены в следующих формах:
- а) электронные учебники;
 - б) интерактивные обучающие ресурсы;
 - в) компьютерные демонстрации;
 - г) электронные источники информации, периодические издания;
 - д) электронные библиотеки;
 - е) электронные коллекции.
- 3.4.** ЦОР разрабатываются на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта по данному предмету.
- 3.5.** ЦОР содержат следующие учебные материалы:
- а) методические рекомендации для слушателя по освоению учебного материала;
 - б) систему открытого планирования всех тем и разделов урока;
 - в) последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
 - г) интерактивные тесты.
- 3.6.** По своему составу и объему учебные материалы ЦОР достаточны для организации учебного процесса со слушателями, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.
- 3.7.** Учебные материалы ЦОР полностью обеспечивают процесс обучения слушателя, в том числе, успешную сдачу промежуточных и итоговых тестов по соответствующему учебному предмету.
- 3.8.** Дополнительное обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется слушателями по согласованию с АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС».
- 3.9.** Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме по отдельным предметам и курсам производится приказом директора АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» на основании заявления слушателя.
- 3.10.** Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе, преподаватели отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:
- лекция,
 - консультация,
 - семинар,
 - практическое занятие,
 - самостоятельная работа,
 - практика.
- 3.11.** Самостоятельная работа слушателей может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:
- работа с электронным учебником;
 - просмотр видео-лекций;

- прослушивание аудиокассет;
 - компьютерное тестирование;
 - изучение печатных и других учебных и методических материалов.
- 3.12.** В период длительной болезни обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через, электронную почту, программу Skype, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.
- 3.13.** На заседаниях педагогического совета преподаватели обсуждают вопросы использования элементов ЭО и ДОТ в образовательном процессе.
- 3.14.** Начальник учебного отдела контролирует работу преподавателей и слушателей при применении всех видов ДОТ.

IV. Регламент образовательного процесса

- 4.1.** Содержание образования по системе дистанционного обучения в АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» определяется образовательными программами, реализуемыми с помощью системы ДО, из числа разработанных педагогическим персоналом АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС».
- 4.2.** При реализации образовательной программы АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия учителя со слушателями и занятий с применением ЭО, ДОТ.
- 4.3.** При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ образовательная организация вправе самостоятельно устанавливать нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно - методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками. Допускается введение дополнительных, специфичных для ЭО, ДОТ видов работ, выполняемых педагогическими работниками.
- 4.4.** В случае реализации образовательной программы с применением ЭО АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» вправе реализовывать образовательные программы по учебному плану, не предполагающему аудиторной нагрузки в процессе освоения обучающимися отдельных образовательных модулей (учебных дисциплин) или всей образовательной программы.
- 4.5.** В случае применения ЭО, ДОТ допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков обучения, установленных ФГОС.
- 4.6.** Образовательная организация вправе реализовывать образовательные программы исключительно с применением ЭО, ДОТ. В этом случае слушателю предоставляется возможность освоить образовательную программу в полном объеме независимо от его территориального местонахождения.
- 4.7.** Образовательная организация устанавливает порядок и формы доступа к используемой в процессе обучения информационной образовательной среде и доводит соответствующие документы до сведения слушателя.
- 4.8.** При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ образовательная организация оказывает учебно-методическую помощь слушателям, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Форма консультаций, порядок и сроки их оказания закрепляются в регламенте, который должен доводиться до сведения слушателей.

4.9. Оценивание учебных достижений слушателей в системе дистанционного обучения осуществляется по общепринятой системе оценивания по каждому предмету учебного плана.

4.10. АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ вправе вести учет результатов их освоения и внутренний документооборот в электронной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства, в частности, обработку персональных данных и использование электронных подписей. Сохранение сведений об итоговой аттестации и личных документах слушателей на бумажном носителе является обязательным.

V. Участники ЭО и ДО, их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного процесса в системе электронного и дистанционного обучения являются слушатели, педагогический персонал, сотрудник, ответственный за организацию ДО.

5.2. Слушатели, имеют все права, предусмотренные законодательством об образовании, главными из которых являются:

- получение качественного основного и дополнительного образования с применением ЭО и ДОТ с учетом интеллектуальных способностей;
- объективная оценка знаний слушателей.

5.3. Слушатели обязаны:

- выполнять индивидуальный учебный план;
- проходить текущий контроль в установленные сроки.

5.4. Работники имеют право на:

- оборудованное рабочее место, отвечающее требованиям к оснащению рабочих мест для педагогических работников¹, работающих в системе ЭО и ДОТ;
- материальное вознаграждение из стимулирующего фонда оплаты труда за применение в образовательном процессе ДОТ и ЭО.

5.5. Работники обязаны:

- выполнять обязанности, определенные должностными инструкциями;
- соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены, противопожарной охраны, Правила внутреннего трудового распорядка;
- бережно относиться к имуществу;
- выполнять установленные нормы труда;
- вести в установленном порядке учетно-педагогическую документацию;
- осуществлять текущий контроль слушателей и предоставлять администрации отчетные данные.

5.6. Работники несут ответственность:

- за выполнение обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями;
- за качество дистанционного обучения школьников.

¹ приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.09.2009г. №341 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23.06.2009г. №525»

- 5.7.** Сотрудник, ответственный за организацию ДО назначается приказом директора АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС». Им может быть компетентный специалист осуществляющий непосредственное ведение ДО с использованием ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие участников учебного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет, осуществляющий непосредственно в АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» обучающие, воспитательные, организационные и методические функции.
- 5.8.** Квалификационные требования и должностные обязанности ответственного за организацию дистанционного обучения слушателей устанавливаются должностной инструкцией.
- 5.9.** Для реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ образовательная организация может привлекать педагогических работников, проживающих вне места нахождения образовательной организации. Организационное и методическое взаимодействие АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» с педагогическими работниками может осуществляться с применением информационных и телекоммуникационных технологий. АНОО ДПО «УЦ ЛОГОС» имеет право использовать ЭО и ДОТ при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации слушателей.